

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ГАПОУ «Казанский политехнический колледж»

Утверждаю  
Директор ГАПОУ «Казанский  
политехнический колледж»  
Ахмадеев Р.Р.  
01.09.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о методическом объединении кураторов учебных групп  
ГАПОУ «Казанский политехнический колледж»

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Методическое объединение кураторов учебных групп является коллегиальным органом, входящим в систему управления воспитательным процессом в ГАПОУ «Казанский политехнический колледж» (далее - Колледж), объединяющим кураторов учебных групп, координирующим их научно-методическую и организационную работу.

1.2. Методическое объединение в своей работе руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, Уставом колледжа, настоящим Положением и иными локальными актами Колледжа.

1.3. Методическое объединение создано с целью:

- повышения теоретического, научно-методического уровня подготовки кураторов по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;
- обеспечения выполнения единых подходов к воспитанию обучающихся;
- ознакомления кураторов с новыми воспитательными технологиями и современными формами, и методами работы с обучающимися;
- координирования планирования, организации и педагогического анализа воспитательного процесса в учебных группах;
- изучения, обобщения и использования на практике передового педагогического опыта работы кураторов;
- содействия становлению и развитию системы воспитательной работы в учебных группах.

## **II. КОМПЕТЕНЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

2.1. Методическое объединение выполняет следующие функции:

2.1.1. Организует коллективное планирование и анализ жизнедеятельности учебных групп.

2.1.2. Координирует воспитательную деятельность кураторов и организует их взаимодействие.

2.1.3. Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания обучающихся колледжа.

2.1.4. Организует освоение кураторами современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

2.1.5. Организует обсуждение социально-педагогических проблем деятельности, материалов обобщения передового педагогического опыта работы кураторов.

2.1.6. Оказывает помощь в работе начинающим кураторам.

2.1.7. Оказывает помощь в работе с обучающимися, находящимися в социально опасном положении, и (или) состоящими на внешнем или внутреннем профилактическом учете («группа риска»).

2.1.8. Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией Колледжа о поощрении лучших кураторов.

### **III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СОСТАВ, СРОК ДЕЙСТВИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

3.1. В состав Методического объединения кураторов входят: руководитель - в лице заместителя директора по воспитательной работе; члены - кураторы учебных групп, педагог-психолог, педагог-организатор. Персональный состав Методического объединения утверждается приказом директора Колледжа ежегодно.

3.2. План работы утверждается заместителем директора по воспитательной работе сроком на один учебный год на заседании Методического объединения кураторов в сентябре (в случае необходимости в него могут вноситься изменения).

3.3. Возглавляет работу Методического объединения кураторов председатель, назначаемый приказом директора Колледжа ежегодно.

3.4. Председатель методического объединения кураторов обеспечивает:

- планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности объединения;
- пополнение комплекта методической документации куратора;
- составление документации о работе объединения и проведенных мероприятиях;
- соблюдение принципов организации воспитательной работы;
- повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- совершенствование психолого-педагогической подготовки кураторов;
- взаимодействие кураторов — членов Методического объединения между собой и с другими подразделениями колледжа;
- проведение открытых мероприятий, семинаров, конференций, заседаний Методического объединения кураторов в других формах;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы кураторов;
- консультации по вопросам воспитательной работы кураторов;
- координацию, планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в учебных группах;
- содействие становлению и развитию в учебных группах системы воспитательной работы;
- участие в подготовке и проведении аттестации кураторов.

3.4. Срок действия Методического объединения не ограничен.

### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕНИЯ**

4.1. Методическое объединение принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся согласно утвержденному плану.

К участию в заседаниях Методического объединения кураторов могут привлекаться лица, не входящие в его состав.

4.2. Решения Методического объединения принимаются простым большинством голосов.

4.3. Заседания Методического объединения оформляются протоколами. Протокол подписывается председателем объединения.

4.4. В состав документации Методического объединения входят:

- планы работы Методического объединения;
- протоколы заседаний;
- решения, отчеты.